2024年度キオクシア奨励研究申込書

年　　月　　日

技術改革推進部　産学連携事務局宛

整理番号(記入しないこと)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者（ 代表者） | フリガナ | |  | | | | | | | | | | | | |
| 氏名 | |  | | | | | | | | | |  | 満　　　歳  （2024年3月1日時点） | |
| 大学名/学部・研究科 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 学科/専攻・研究室 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 役職名（学年） | |  | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先 | | TEL | | | | | e-mail | | | | | | | |
| 専門分野 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 推薦指導教員氏名  (専任教員でない場合) | |  | | | | | | | | | | | | |
| TEL | | | | | | e-mail | | | | | | |
| 研究課題(60文字以内) | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 研究経費（総計　①100万円ｏｒ　②200万まで　税、間接経費別） | | | 使　　　　　用　　　　　内　　　　　訳 | | | | | | | | | | | | |
| 設備備品費 | | | 消耗品費 | | | | | | その他(旅費，補助員費，図書費等) | | | |
| 合計:　　　　　　　　　　千円 | | | 千円 | | | 千円 | | | | | | 千円 | | | |
|  | | | 品　名 | | 金額 | 品　名 | | | | 金額 | | 事　項 | | | 金額 |
| 支出内訳概算  ※品名及び事項は代表的な項目のみ記入をお願いします。 | | |  | | 千円 |  | | | | 千円 | |  | | | 千円 |
| 研 究 参 加 者　(研究申請者は◎、及び研究協力者は〇を氏名先頭に記載の事） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 氏 名(年齢) | | 所属研究機関·部科 | | 役職名 | | 現在の専門 | 学 位 | | | | 役割分担 | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |  | | | | |
| 現に実施している公的資金による 類似の研究開発  ※本研究助成申請にあたり希望している研究と類似する公的資金による研究があれば、その制度、テーマ内容とそれとの研究課題区別を簡潔に記してください。 | | | |  | | | | | | | | | | | |

調査・研究等の概要

（2024年度キオクシア奨励研究応募用紙）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究課題(60文字以内) |  | 申請者氏名 |  |
| 本研究の①背景・目的、②実施計画・方法、③本研究の特色・独創的な点および予想される結果、④課題に関連する先行研究や本研究の準備状況、⑤終了後の展開　についてA4一枚以内に記入をお願いします。また、代表的な本研究に関係のある研究報告の別刷りまたは写しがあれば添付して下さい。 | | | |
|  | | | |

研究代表者および研究分担者の研究実績（過去5年間で今回申請する研究課題に関連するもの）

（注）本用紙に記載された内容についての秘密は厳守いたします。

（2024年度キオクシア奨励研究応募用紙）

|  |
| --- |
| 研究代表者、研究分担者がこれまでに発表した論文、著者、産業財産権、招待講演のうち、今回申請する研究課題に関連する重要なものを選定し、現在もしくは過去から発表年次の順に、通し番号を付けて記入してください。なお、学術誌へ投稿中の論文を記入する場合は、掲載が決定しているものに限ります。  　学術誌論文の場合、論文名、著者名、掲載誌名、査読の有無、巻、最初と最後の頁、発表年（西暦）を記入してください。以上の項目が記入されていれば、各項目の順序の入れ替えや、著者名が多数の場合、主な著者名のみ記入しその他の著者を省略することは問題ありません。なお、省略する場合は、省略した員数と、研究代表者、研究分担者が記載されている順番を〇番目と記入してください。  　研究代表者には二重下線、研究分担者には一重下線をつけてください。 |
|  |

|  |
| --- |
| 本研究を遂行するに当たり、相手方の同意・協力を必要とする研究、個人情報の取り扱いの配慮を必要とする研究、生命倫理・安全対策に対する取り組みを必要とする研究など法令等に基づく手続きが必要な研究が含まれている場合、講じる対策と措置を下欄に記述してください。  個人情報を伴うアンケート調査・インタビュー調査、提供を受けた資料の使用、ヒト遺伝子解析研究、遺伝子組み換え実験、動物実験など、研究機関内外の倫理委員会等における承認手続きが必要となる調査・研究・実験などが対象となります。  　該当しない場合には、その旨を記述してください。 |
|  |

人権の保護及び法令等の順守への対応

（注）本用紙の記入枠は多少変更しても結構ですが、3枚以内での記入でお願いいたします。

アンケートのお願い

今後の奨励研究募集・運営向上にむけてご協力をお願いします

1. 2024年度キオクシア奨励研究の募集をどこで知りましたか（複数回答可）

１．学会広告（書籍名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

２．チラシ・ポスター

３．キオクシア従業員（産学連携事務局を含む）の紹介

　(従業員名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)

４．学内（貴学産学連携窓口）の紹介

５．本奨励研究応募経歴有

６．キオクシアホームページ

７．その他　（要因：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

1. キオクシアについて印象にあることをすべて教えて下さい（複数回答可）

１．知らなかった

２．東芝から分社した会社である

３．半導体の企業である

４．フラッシュメモリの企業である

５．SSDの企業である

６．研究所がある

７．フラッシュメモリを発明した企業である

８．フラッシュメモリの世界シェア第2位である

９．国内に世界最大規模のフラッシュメモリ工場がある

１０．DXを推進している企業である

１１．積極的に学会発表している企業である

１２．積極的に技術情報を発信している

１３．当社ブランド広告、HP等で会社情報を積極的に発信している

１４．大学連携を積極的に行っている

１５．海外に開発拠点がある